

Leitfaden

für die Beantragung von Geldern und Unterstützung

Förderkreis Münchhausen Grundschule e.V.

Der Förderkreis Münchhausen Grundschule e. V. dient dem Zweck der Förderung unterrichtlicher und außerunterrichtlicher Aktivitäten und Projekte der Münchhausen Grundschule, die nicht über den Haushaltsplan der Münchhausen Grundschule abgedeckt werden können.

Dies sind zum Beispiel die Beschaffung von Lehr-, Lern- und Anschauungsmaterialien, Durchführung und Unterstützung von schulische und schulnahen Projekten, Schulveranstaltungen, des Münchhausen Blitz.

Die Unterstützung erfolgt auf finanzieller und personeller Basis. Beide Varianten erfordern einer vorhergehenden Absprache und Vorlaufzeit

Wer kann die Mittel und Unterstützung beantragen und über welche Wege kann dies geschehen?

- **Antragsberechtigt sind alle Personen und Personengruppen die im Rahmen eines Projektes, des Unterrichtes, einer Schulveranstaltung oder anderer schulnaher Aktivitäten einen Mehrwert für die Schüler der Münchhausengrundschule schaffen.**
- **Der Antrag sollte schriftlich (in Papierform) über die im Anschluss genannte Adresse gestellt werden.**

Gern können vorhergehende Anfragen oder Nachfragen über die Mailadresse des Förderkreises laufen. Wir bitten um Verständnis, dass wir keine Telefonnummern von Entscheidungsträgern des Förderkreises zur Verfügung stellen.

Postadresse: Förderkreis der Münchhausen Grundschule e.V.

Artemisstraße 22-26

13469 Berlin

(die Post wird zweimal pro Woche abgeholt)

Email Adresse: Foerderkreis@muenchhausen-grundschule.de

Wie ist der Antrag zu formulieren und warum?

Der formlose Antrag sollte folgende Punkte enthalten:

1. **Name und Kontakt zu Antragsteller**
Um bei einer Entscheidung oder Nachfragen eine Kontaktperson zu haben
2. **Position/ Verantwortung des Antragstellers**
Zur Feststellung einer Verbindung zum Schulhabitus
3. **Was soll finanziert/angeschafft werden**
4. **In welchem Rahme wird die Anschaffung/das Projekt den Schülern einen Mehrwert schaffen**
Zum Nachweis der in der Satzung festgehaltenen Zweckbindung der Vereinsmittel
5. **Gibt es ggf. Folgekosten oder weitere Teilanschaffungen**
Kostenrahmen des Gesamtprojektes eingrenzen, finanzielles Haushalten mit den Mitteln
6. **Gibt es einen zeitlichen Rahmen in dem der Antrag realisiert werden soll/muss**
Brauchen Sie die Mittel zu einem bestimmten Zeitpunkt oder kann die Realisierung bis zum nächsten stattfindenden Vereinstreffen warten
7. **Welche Kosten/ Unterstützung werden ca. anfallen (gern auch mit Kostenvorschlag oder einem konkreten Angebot)**
Je genauer der Kostenrahmen des Antrages ist, desto eher kann dieser bei höheren Beträgen freigegeben werden. Grundsätzlich sind die finanziellen Mittel begrenzt, daher muss z.B. bei parallel laufenden Anträgen auf die finanzielle Machbarkeit geachtet werden.

Bitte planen Sie für die Bearbeitung eines Antrages ca. einen Monat ein. Geben Sie uns, falls nötig, einen Entscheidungstermin an.

Zur Unterstützung kann Blatt 3 als Vorlage für einen Antrag genutzt werden.

Haben Sie Fragen oder Bitten an den Förderkreis, dann kontaktieren Sie uns über die Schule oder die angegebene Email Adresse. In der Regel bekommen Sie innerhalb eines Tages ein erstes Feedback.

Förderkreis der Münchhausen
Grundschule e.V.
Artemisstraße 22-26
13469 Berlin

Antrag auf Mittel aus dem Förderkreis Münchhausen Grundschule

Vor-, Nachname Antragsteller: _____

Position Antragsteller: _____

Kontakt Antragsteller

Anschrift: _____

Email: _____

Telefon: _____

Beantragt wird: _____

Der Mehrwert für die Schule/die Schüler der Anschaffung/ des Projektes ist:

Die voraussichtlichen Kosten belaufen sich auf: _____ €

Werden Folgekosten erwartet: Ja / Nein Höhe der Folgekosten: _____ €

Ein Kostenvoranschlag/ Angebot liegt dem Antrag bei /folgt bis zum _____

(nicht zutreffendes bitte streichen)

Bis wann sollte die Anschaffung/ das Projekt realisiert sein: _____

Unterschrift Antragsteller

Ort, Datum